

مصوبات شوراي تحصيلات تكميلي

- ثبت نام دانشجويان طبق تقويم اعلام شده از سوي تحصيلات تكميلي دانشگاه در روزهاي تعيين شده انجام مي شود .
- چنانچه تعداد دانشجويان در هر كلاس كمتر از پنج نفر باشد. درس ياد شده حذف مي شود و دانشجويان مي توانند براساس برنامه هفتگي درس ديگري را اختيار نمايند .
- تقويم امتحانات طبق برنامه اعلام شده از طرف تحصيلات تكميلي دانشگاه مي باشد و تغيير در برنامه امتحانات فقط چنانچه به تاييد تحصيلات تكميلي دانشگاه رسيده باشد قابل قبول مي باشد .
- دانشجو در اولين نيمسال تحصيلي مجاز به استفاده از مرخصي تحصيلي نمي باشد .
- دانشجوي اخراجي و يا انصرافي موظف است به كليه تعهداتي كه سپرده است عمل نمايد و جهت شركت در آزمون يا گرفتن هرگونه گواهي ملزم به تسويه حساب با دانشگاه و دانشگاه مي باشد .
- نمره ناتمام (N) حداكثر تا پايان يك نيمسال بعد از آن نيمسالي كه در آن درس اخذ شده و تنها براي درسهايي كه پروژه دارند قابل اعتبار است . در غير اينصورت به منزله صفر معادل (F) تلقى خواهدشد .
- دانشجو لازم است حداكثر تا پايان نيمسال دوم تحصيلي موضوع پايان نامه خود را انتخاب و فرم ارائه موضوع پايان نامه را به دفتر تحصيلات تكميلي دانشگاه تحويل نمايد و در نيمسال سوم قسمتي از واحد پايان نامه را اخذ نمايد و پس از اخذ واحد پايان نامه تا زماني كه آنرا به اتمام نرسانده و دفاع نكرده، موظف به ثبت نام واحد پايان نامه در هر نيمسال تحصيلي مي باشد .
- شوراي تحصيلات تكميلي دانشگاه حداكثر ۲ ماه پس از دريافت فرم ارائه موضوع پايان نامه، آنرا بررسي و پس از تصويب به حوزه تحصيلات تكميلي دانشگاه ارسال مي نمايد .
- دانشجو موظف است در طول تحصيلات خود در همه سمينارها و جلسات دفاع از پايان نامه گروه مربوطه شركت داشته باشد. نظارت اين امر بر عهده تحصيلات تكميلي دانشگاه مي باشد .
- دانشجو موظف است در حين انجام پايان نامه هر چهار ماه يكبار گزارش جامعي (حداقل در ۵۰۰ كلمه) از پيشرفت كار پژوهشي خود را تهيه كرده، همراه با فرم گزارش پيشرفت تحصيلي به تاييد استاد راهنما و مدير تحصيلات تكميلي دانشگاه برساند و سپس آن را به امور آموزشي تحصيلات تكميلي دانشگاه تحويل دهد. ثبت نام پايان نامه در نيمسال دوم مشروط به ارائه گزارش پيشرفت اول ميباشد. تحويل دومين گزارش پيشرفت چهار ماه پس از اولين گزارش خواهد بود .
- در جلسات دفاع از پايان نامه مدير تحصيلات تكميلي دانشگاه رياست جلسه را برعهده خواهد داشت. تاريخ، محل و ساعت جلسه دفاع به صورت يك آگهي كه به تاييد مديريت تحصيلات تكميلي دانشگاه رسيده است. حداقل ۱۵ روز قبل به كليه دانشجويان دانشگاه (خصوصاً و به اطلاع دانشگاهيان (عموماً) رسانده شود . دانشجو قبل از انجام دفاع بايد به امور تحصيلات تكميلي مراجعه و با تكميل فرم مربوطه اطمينان كامل يابد كه هيچ نقص آموزشي در پرونده خود به جز ارائه پايان نامه در جلسه دفاع ندارد .
- دانشجوياني كه بدون مجوز تحصيلات تكميلي دانشگاه از پايان نامه خود دفاع كنند. دفاع آنان به هيچ وجه مورد تاييد تحصيلات تكميلي دانشگاه نخواهد بود .
- دانشجويان كارشناسي ارشد پس از دفاع از پايان نامه خود موظفند (چنانچه از نظر هيات داوران پايان نامه نياز به اصلاحات داشته باشد، پس از انجام اصلاحات) حداكثر تا ۳ ماه پايان نامه خود را به دانشگاه تحويل دهند .
- اعلام تاريخ فارغ التحصيلي دانشجويان در مقطع كارشناسي ارشد تاريخ روز دفاع از پايان نامه دانشجو مي باشد .
- ارائه دو CD طبق فرمت ارائه شده كه به تاييد استاد راهنما نيز رسيده باشد، به حوزه تحصيلات تكميلي دانشگاه